



شیوه نامه ثبت اطلاعات پایان نامه در سایت پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران (ایرانداک)

<https://irandoc.ac.ir/>

در راستای دستورالعمل شماره ۴۳۸۹/۱۲۲۳۸ تاریخ ۸۶/۸/۲۰ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در مورد لزوم امکان دسترسی به منابع غنی علمی (پایان نامه ها/رساله ها) برای پژوهشگران و علاقمندان، اجتناب از تکرار مطالعات و تحقیقات انجام یافته و تکمیل پایگاه اطلاعاتی پایان نامه های دانشجویی کشور در پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران لازم است دانشجویان تحصیلات تکمیلی نسبت به ثبت اطلاعات پایان نامه خود در سایت پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران اقدام نمایند و تاییدیه آن را جهت انجام امور فارغ التحصیلی به تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل نمایند.

۱- دانشجوی پس از برگزاری جلسه دفاع و ثبت نمره در سیستم جامع آموزش موظف است نسخه الکترونیکی پایان نامه خود را که در قالب یک فایل Word و یک فایل Pdf می باشد در پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران ([ثبت پایان نامه ها، رساله و پیشنهاد](#)) بارگذاری نماید و کد رهگیری خود را دریافت کند. (دانشجویان رشته های ریاضی و آمار، فایل Pdf و Ftex پایان نامه و یک فایل Word شامل صفحه عنوان فارسی و لاتین، چکیده فارسی و لاتین، فهرست مندرجات، منابع و ماخذ پایان نامه خود را بارگذاری نمایند.)

۲- دانشجوی پس از دریافت **پیام پذیرش پایان نامه** از طرف ایرانداک با مراجعه به کتابخانه مرکزی دانشگاه و تحویل لوح فشرده حاوی فایل Word و فایل Pdf پایان نامه و **اسکن برگه مهرشده صورت جلسه دفاع (امضاء اساتید)**، برگه گواهی ثبت پایان نامه در ایرانداک را از نماینده کتابخانه تحویل می گیرد. (لوح فشرده دانشجویان رشته های ریاضی و آمار علاوه بر فایل Pdf و Ftex پایان نامه، بایستی حاوی یک فایل Word شامل صفحه عنوان فارسی و لاتین، چکیده فارسی و لاتین و فهرست مندرجات نیز باشد.)

۳- دانشجویان ([روزانه و شبانه](#)) **برگه گواهی ثبت پایان نامه در ایرانداک** را جهت انجام امور فارغ التحصیلی به اداره تحصیلات تکمیلی و دانشجویان ([دانشکده پردیس](#)) به خانم رضائی تحویل می دهند.

۴- دانشجویان می توانند جهت ارتباط با بخش تحویل پایان نامه ها از آدرس ایمیل زیر استفاده نمایند:

Lib_digital@usb.ac.ir